



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-MAIL: ceic84000d@istruzione.it

e-MAIL certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

Alla docente PACCONE DINA
All'Amministrazione Trasparente
Al Sito Web
e p.c. al DSGA
Agli atti

I.C. R. CALDERISI-VILLA DI BRIANO
Prot. 0003735 del 20/03/2024
IV-2 (Uscita)

Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.2 – Azione 10.2.2 – Nota di Adesione prot. n. 134894 del 21 novembre 2023 – Decreto del Ministro dell’istruzione e del merito 30 agosto 2023, n. 176 – c.d. “Agenda SUD”. Avviso per adesione all’iniziativa notaministeriale prot. n. 134894 del 21/11/2023.

Codice Progetto: 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-415

Titolo Progetto: “La nostra agenda delle competenze”

CUP: C64D23002140006

LETTERA DI INCARICO TUTOR PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'ART. 25 del D. lgs.165/2001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO che l’Istituto Comprensivo “R. Calderisi” attua percorsi nell’ambito del progetto di cui all’avviso pubblico prot. n. 9707 del 27/04/2021, Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Programma Operativo Complementare “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2e 10.3.1.

PRESO ATTO che per l'attuazione dei moduli formativi del Progetto è opportuno avvalersi di un TUTOR i cui compiti sono elencati nella presente lettera di incarico;

VISTO l’avviso interno prot. n. 2118 del 19/02/2024 pubblicato sul sito d’istituto con il quale si richiedeva ai docenti in possesso di adeguati titoli culturali e professionali di proporre la propria candidatura a svolgere l’incarico di TUTOR PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-415 - TITOLO PROGETTO: “La nostra agenda delle competenze”;

VISTA l’istanza da lei presentata prot. n. 2205 del 21/02/2024 con la quale dichiara la sua candidatura a svolgere il ruolo di TUTOR PROGETTO 10.2.2A-FSEPON-CA-2024-415 - TITOLO PROGETTO: “La nostra agenda delle competenze”;

VISTA la graduatoria definitiva per la selezione di TUTOR per la realizzazione del Progetto 10.2.2A-



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-MAIL: ceic84000d@istruzione.it

e-MAIL certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQU1 tel 08119911330

FSEPON-CA-2024-415, prot. n. 3065 del 07/03/2024;

VISTO il verbale preliminare per incarico figura di Esperti Interni, Tutor e Referente alla valutazione per la realizzazione del Progetto **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-415**, prot. n. 3483 del 15/03/2024;

VISTO il decreto di nomina per Esperti Interni, Tutor e Referente alla valutazione prot. n. 3484 del 15/03/2024;

CONSIDERATO che la S.V. - in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato per l'insegnamento di SCUOLA PRIMARIA POSTO COMUNE - possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato;

NOMINA

La docente PACCONE DINA nata il [REDACTED] ad [REDACTED] ([REDACTED]), in servizio presso questo Istituto in qualità di docente a tempo indeterminato, a svolgere la funzione di TUTOR PROGETTO **10.2.2A-FSEPON-CA-2024-415** TITOLO PROGETTO: "La nostra agenda delle competenze", in orario extrascolastico secondo un calendario da concordare e da realizzare nel seguente Modulo:

Titolo modulo	Ore	Allievi	Importo orario lordo STATO	Importo totale lordo STATO
Leggo, scrivo e interpreto 2	30	20	30,00	900,00

Eventuali variazioni delle date stabilite dovranno essere preventivamente autorizzate dal Responsabile dell'ISTITUTO, su richiesta scritta e documentata.

Oggetto della prestazione

La docente PACCONE DINA si impegna a svolgere una prestazione di lavoro per attività aggiuntiva avente ad oggetto l'attività di TUTOR nel modulo "Leggo, scrivo e interpreto 2 i cui compiti sono:

1. Partecipare alle riunioni organizzative del progetto;
2. Conoscere e far riferimento agli avvisi riguardanti il progetto e specificatamente al "Manuale operativo per la procedura di Avvio Progetto" per quello che concerne la figura del Tutor;
3. Inserire i nominativi dei corsisti in piattaforma e curare il registro didattico e controllare l'apposizione delle firme di presenza proprie, dell'esperto e dei corsisti con orario di inizio e fine lezione;
4. Accertare l'avvenuta compilazione della documentazione e delle autorizzazioni da parte dei genitori;
5. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende avvicinandosi al numero standard previsto (20 alunni);
6. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
7. Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-MAIL: ceic84000d@istruzione.it

e-MAIL certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZ.QUI tel 08119911330

8. Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul processo di apprendimento curriculare;
9. Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento;
10. Assolvere a tutte le richieste previste dalla piattaforma per la figura di Tutor;
11. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
12. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
13. Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
14. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Durata della prestazione

La prestazione consiste in n. 30 ore complessive e dovrà essere resa a decorrere dalla data di sottoscrizione con termine il 30/06/2024 salvo ulteriori attività previste per la conclusione delle operazioni di Sistema, salvo proroghe.

Corrispettivo della prestazione

Il corrispettivo della prestazione viene stabilito in euro 30,00 orario lordo onnicomprensivo, soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente per un importo totale onnicomprensivo di € 900,00 lordo Stato.

La liquidazione del corrispettivo verrà effettuata in un'unica soluzione entro 30 giorni dal ricevimento della nota di accredito e comunque non prima dell'avvenuta erogazione dei fondi da parte del MIUR.

Ai fini della liquidazione il prestatore dovrà presentare alla Segreteria della scrivente istituzione scolastica:

- Foglio firma debitamente compilato e firmato (time sheet);
- Caricamento sulla piattaforma GPU di tutte le parti che gli competono.

La docente PACONE DINA dichiara di aver preso visione dei compiti a lui richiesti riportati nel presente provvedimento di incarico. Si dichiara disponibile a collaborare con il Dirigente Scolastico e con le altre figure incaricate, per la migliore riuscita del progetto.

Obblighi accessori

I dati personali che entreranno in possesso della Scuola, a seguito del presente avviso, saranno trattati, anche con strumenti informatici, solo per le finalità del presente avviso e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto, nel rispetto delle prescrizioni del D. L.vo 196/2003, come modificato dal



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo sociale europeo
Fondo europeo di sviluppo regionale



ISTITUTO COMPRENSIVO "SAC. R. CALDERISI"

VIA T. TASSO 81030 VILLA DI BRIANO (CE)

Codice meccanografico CEIC84000D Codice Fiscale 90008940612

E-MAIL: ceic84000d@istruzione.it

e-Mail certificata ceic84000d@pec.istruzione.it sito web: www.iccalderisi.edu.it

codice ufficio: UFZQUI tel 08119911330

Regolamento UE n. 679/2016 "GDPR – Regolamento generale sulla protezione dei dati", e del D. Lgs 10 agosto 2018, n. 101.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di revocare l'incarico in caso di mancata prestazione del servizio per assenze o per mancato svolgimento dell'incarico per qualsiasi causa.

Il Dirigente Scolastico
Prof.ssa Emelde MELUCCI

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico
D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs.7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate,
il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Per accettazione

PACCONE DINA

Dina Paccone